



Ký bởi: UBND tỉnh Điện Biên

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐIỆN BIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc**

Số: **2281** /QĐ-UBND

Điện Biên, ngày **11** tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực kinh doanh bảo hiểm thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính tỉnh Điện Biên

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐIỆN BIÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, được sửa đổi bổ sung bởi Nghị định 367/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025, Nghị định số 309/2026/NĐ-CP ngày 05 tháng 8 năm 2026; Nghị định số 385/2026/NĐ-CP ngày 09 tháng 10 năm 2026 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ: Số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; số 03/2025/TT-VPCP ngày 15 tháng 9 năm 2025 hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư 13/2026/TT-BTP ngày 05 tháng 10 năm 2026 của Bộ Tư pháp hướng dẫn nội dung về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia do Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành;

Tiếp theo Quyết định số 2280/QĐ-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực kinh doanh bảo hiểm thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính tỉnh Điện Biên;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực kinh doanh bảo hiểm thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tài chính tỉnh Điện Biên (có Quy trình nội bộ cụ thể kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Tài chính; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Tài chính;
- Bộ Tư pháp (Cục kiểm soát TTHC);
- HTTT giải quyết TTHC tỉnh (Sở KH&CN);
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCC.



CHỦ TỊCH

Lê Văn Lương

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH SỬA ĐỔI, BỔ SUNG LĨNH VỰC KINH DOANH BẢO HIỂM THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ TÀI CHÍNH

(Kèm theo Quyết định số 2281/QĐ-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh)

Quy trình giải quyết TTHC: Chi trả phí bảo hiểm nông nghiệp được hỗ trợ từ ngân sách nhà nước

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/Sản phẩm
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ đề nghị giải quyết TTHC: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, tiếp nhận xử lý, chuyển hồ sơ về Sở Nông nghiệp và Môi trường; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định: Đề nghị bổ sung, hoàn thiện theo quy định; - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức tiếp nhận hồ sơ phải nêu rõ lý do và trả lại hồ sơ	- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.	Giờ hành chính	Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả
				Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ
				Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ
Bước 2	Thẩm định, trình UBND tỉnh ban hành Quyết định chi trả phí bảo hiểm nông nghiệp được NSTW và NSDP hỗ trợ		07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Quyết định của UBND tỉnh
2.1	- Chuyển phòng chuyên môn thụ lý giải quyết; - Phân công công chức xử lý hồ sơ.	Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	Hồ sơ đề nghị giải quyết TTHC
2.2	Kiểm tra hồ sơ: - Hồ sơ không hợp lệ: tham mưu văn bản thông báo cho doanh nghiệp bảo hiểm	Sở Nông nghiệp và Môi trường	0,5 ngày làm việc	Văn bản thông báo
	- Hồ sơ hợp lệ: Xem xét, nghiên cứu hồ sơ; tham mưu văn		01 ngày làm việc	Văn bản đề nghị

	bản đề nghị Sở Tài chính tham gia ý kiến			tham gia ý kiến
2.3	Sở Tài chính tham gia ý kiến	Sở Tài chính	02 ngày làm việc	Văn bản tham gia ý kiến
2.4	Tổng hợp ý kiến tham gia của Sở Tài chính; hoàn thiện dự thảo; tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định chi trả phí bảo hiểm nông nghiệp được NSTW và NSDP hỗ trợ	Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	Tờ trình; Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh
2.5	UBND tỉnh xem xét, quyết định	UBND tỉnh	02 ngày làm việc	Quyết định
Bước 3	Chi trả cho doanh nghiệp bảo hiểm qua KBNN khu vực X	Sở Nông nghiệp và Môi trường; KBNN khu vực X	07 ngày làm việc từ ngày UBND tỉnh ban hành quyết định chi trả	Kinh phí được chuyển đến tài khoản của doanh nghiệp bảo hiểm
Bước 4	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.	Giờ hành chính	Kết quả giải quyết TTHC
Tổng thời gian giải quyết thủ tục hành chính: 14 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ./.				

Quy trình giải quyết TTHC: Chấm dứt việc hưởng hỗ trợ phí bảo hiểm nông nghiệp và hoàn phí bảo hiểm nông nghiệp

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/Sản phẩm
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ đề nghị giải quyết TTHC: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, tiếp nhận xử lý, chuyển hồ sơ về Sở Nông nghiệp và Môi trường; - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định: Đề nghị bổ sung, hoàn thiện theo quy định; - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức tiếp nhận hồ sơ phải nêu rõ lý do và trả lại hồ sơ	- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.	Giờ hành chính	Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả
				Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ
				Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ
Bước 2	Tổ chức thẩm định: - Số kinh phí bảo hiểm mà tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp có trách nhiệm hoàn lại cho ngân sách nhà nước tương ứng với thời gian còn lại của hợp đồng bảo hiểm sau khi trừ đi các chi phí hợp lý có liên quan đến hợp đồng bảo hiểm (trong trường hợp NSNN đã chuyển đủ phí BH nông nghiệp hỗ trợ cho tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp). Chi phí hợp lý thực hiện theo thỏa thuận tại hợp đồng bảo hiểm. - Số phí bảo hiểm mà ngân sách nhà nước có trách nhiệm chuyển trả cho doanh nghiệp bảo hiểm tương ứng với thời gian đã được bảo hiểm tính đến thời điểm chấm dứt hợp đồng bảo hiểm (trong trường hợp ngân sách nhà nước chưa chuyển đủ phí bảo hiểm nông nghiệp hỗ trợ cho tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp).	Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Tài chính	07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản thông báo của doanh nghiệp bảo hiểm	Văn bản thẩm định

2.1	- Chuyển phòng chuyên môn thụ lý giải quyết; - Phân công công chức chủ trì thẩm định; - Gửi Văn bản đề nghị Sở Tài chính tham gia, thẩm định.	Sở Nông nghiệp và Môi trường	04 ngày làm việc	Hồ sơ đề nghị giải quyết TTHC
2.2	- Sở Tài chính tham gia, thẩm định	Sở Tài chính	02 ngày làm việc	Văn bản tham gia ý kiến
2.3	Tổng hợp ý kiến tham gia của Sở Tài chính; hoàn thiện văn bản thẩm định	Sở Nông nghiệp và Môi trường	01 ngày làm việc	Văn bản thẩm định
Bước 3	Báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định chuyển trả cho doanh nghiệp bảo hiểm hoặc yêu cầu doanh nghiệp bảo hiểm chuyển trả lại ngân sách nhà nước theo kết quả thẩm định		07 ngày làm việc	Quyết định
3.1	Sở Nông nghiệp và Môi trường trình UBND tỉnh ban hành quyết định	Sở Nông nghiệp và Môi trường	03 ngày làm việc	Tờ trình; Dự thảo Quyết định
3.2	UBND tỉnh ban hành Quyết định	UBND tỉnh	04 ngày làm việc	Quyết định
Bước 4	Thực hiện chuyển tiền cho doanh nghiệp bảo hiểm hoặc hoàn trả ngân sách nhà nước	Sở Tài chính, Kho bạc NN khu vực X; doanh nghiệp bảo hiểm	07 ngày làm việc	
4.1	Trường hợp chuyển tiền cho doanh nghiệp bảo hiểm: - Sở Tài chính lập lệnh chi tiền cho doanh nghiệp bảo hiểm qua Kho bạc Nhà nước khu vực X; - Kho bạc Nhà nước khu vực X thực hiện chuyển tiền về tài khoản của doanh nghiệp bảo hiểm mở tại các ngân hàng thương mại	Sở Tài chính; Kho bạc Nhà nước khu vực X	07 ngày làm việc	Lệnh chi tiền

4.2	Trường hợp hoàn trả ngân sách nhà nước - Doanh nghiệp bảo hiểm đến trực tiếp Kho bạc Nhà nước khu vực X để thực hiện thủ tục hoàn trả lại ngân sách nhà nước	Kho bạc nhà nước khu vực X	07 ngày làm việc	Chứng từ nộp tiền vào NSNN
Bước 5	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân	- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Điện Biên; - Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.	Giờ hành chính	Kết quả giải quyết TTHC
Tổng thời gian giải quyết thủ tục hành chính: 21 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ./.				

Quy trình giải quyết TTHC: Phê duyệt đối tượng được hỗ trợ phí bảo hiểm nông nghiệp

Trường hợp phê duyệt lần đầu:

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/Sản phẩm
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ đề nghị giải quyết TTHC: - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, UBND cấp xã tiếp nhận xử lý. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa chính xác theo quy định: Đề nghị bổ sung, hoàn thiện theo quy định; - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức tiếp nhận hồ sơ phải nêu rõ lý do và trả lại hồ sơ	- Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.	Giờ hành chính	Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả
				Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ
				Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ
Bước 2	Tổ chức rà soát, tổng hợp và thẩm định danh sách tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp đề nghị hỗ trợ phí bảo hiểm nông nghiệp gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường	UBND cấp xã	10 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ hợp lệ	Báo cáo thẩm định
Bước 3	Sở Nông nghiệp và Môi trường thực hiện tổng hợp báo cáo UBND tỉnh	Sở Nông nghiệp và Môi trường	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo thẩm định của UBND cấp xã	Báo cáo tổng hợp
Bước 4	UBND tỉnh ban hành Quyết định phê duyệt danh sách đối tượng được hỗ trợ phí bảo hiểm nông nghiệp	UBND tỉnh	05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được báo cáo của Sở Nông nghiệp	Quyết định

			và Môi trường	
Bước 5	Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện niêm yết công khai danh sách tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp thuộc đối tượng được hỗ trợ phí bảo hiểm nông nghiệp tại Trụ sở Ủy ban nhân dân các xã, phường, thông báo trên hệ thống thông tin, truyền thông các xã, phường và sao gửi cho tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp trong trường hợp tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp yêu cầu.	UBND cấp xã	05 ngày làm việc kể từ ngày Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định	Kết quả giải quyết TTHC
Tổng thời gian giải quyết thủ tục hành chính: 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ./.				

Trường hợp phê duyệt lần sau:

Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian	Kết quả/Sản phẩm
Bước 1	UBND cấp xã tổ chức thực hiện công tác phê duyệt đối tượng được hỗ trợ trong trường hợp có đề nghị phê duyệt mới của các tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp; đồng thời thực hiện rà soát, điều chỉnh danh sách đối tượng được hỗ trợ đã được phê duyệt đối với các trường hợp có thông báo theo quy định.	UBND cấp xã	Định kỳ hàng tháng	Văn bản
Bước 2	UBND cấp xã tiếp nhận văn bản của tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp có tên trong Quyết định phê duyệt danh sách đối tượng được hỗ trợ có trách nhiệm rà soát, trường hợp không còn thuộc đối tượng được hỗ trợ hoặc trường hợp thay đổi diện hộ nghèo, cận nghèo theo kết quả điều tra, rà soát hàng	Tổ chức, cá nhân sản xuất nông nghiệp, UBND cấp xã	05 ngày làm việc kể từ thời điểm không còn thuộc đối tượng được hỗ trợ hoặc thời	Văn bản

	năm của cơ quan nhà nước có thẩm quyền dẫn đến thay đổi mức hỗ trợ phí bảo hiểm nông nghiệp.		điểm có hiệu lực của quyết định công nhận hộ nghèo, cận nghèo	
Bước 3	UBND cấp xã rà soát gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh điều chỉnh danh sách đối tượng được hỗ trợ đã được phê duyệt theo quy định.	UBND cấp xã, Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND tỉnh	07 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc quý	Quyết định
Tổng thời gian giải quyết thủ tục hành chính: 12 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ./.				